УТВЕРЖДАЮ
Директор ОП «Учебный центр»
ООО «ОЦ «Бизнес-развитие»
_____ А.Г. Гусев
«29» сентября 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

I. Общие положения

1.Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с частями 3-6 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «ОЦ «Бизнес-Развитие».

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в образовательном подразделении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников образовательного подразделения.

3. Комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

4. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ежегодно утверждается директором образовательного подразделения на учебный год и оформляется приказом директора не позднее 15 января. В состав комиссии входит не менее трех человек, председатель комиссии назначается приказом директора образовательного подразделения.

5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом РФ “Об образовании”, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательного подразделения.

6. Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по предметам, итоговой аттестации - Зачета

II. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, преподавателя (Приложение № 1).

2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

6. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения.

III. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

IV. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии.

2. Председатель комиссии:
   - принимает заявления от участников образовательных отношений;
   - в течение трех дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
   - информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение № 2).

4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета.

5. Решение комиссии урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6. Решение комиссии урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение №1 к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Образец заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных

отношений ОП ООО ОЦ «Бизнес-Развитие»- «Учебный центр» _____ (Ф.И.О.)

обучающегося _____ группы _____ (Ф.И.О.)

Заявление
Прошу пересмотреть отметку по _____ (предмет).

Считаю, что преподавателем _____ (Ф.И.О.) отметка поставлена необъективно.
Число Подпись

Приложение №2 к Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу об объективности выставления отметки за зачет по _____

(предмет) преподавателем_____ (Ф.И.О.)обу учающмуся _____ (Ф.И.О.) группы_____ .

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе преподавателей:

_____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.),

_____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ обучающегося _____ (Ф.И.О.) класса _____,
руководствуясь

нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу,

что знания _____ (Ф.И.О.) за _____ оценены на _____ (отметка).

Число

Подписи членов комиссии